

Les plus de DIAGADEME

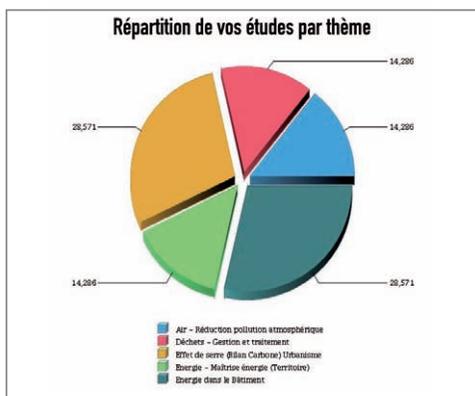
La documentation

Dans la « Documentation » de DIAGADEME, retrouvez des exemples de cahier des charges des prestations d'étude financées par l'ADEME, pour répondre aux sollicitations des maîtres d'ouvrage. Retrouvez également des exemples des fiches de synthèse des études de DIAGADEME.

Documents de références	Cahiers des charges	Fiches de synthèses
Plan d'Action Sociale	Energie renouvelable - Habitat	Autres
Accompagnement Système de Chauffage de l'énergie	Energie - Secteurs industriels/agricoles	Autres
Assistance SME Système Management Environnemental	Entreprise - Economique / Marais, Environ.	Autres
Audit Energie - Bâtiment		
Colloque « Accompagnement des collectivités territoriales »		
Colloque « Politiques Energétiques - Bâtiment »		
Etat "Tendances et Défis des Charges" préalable TD		
Etat Déchets préalable Déchets/Industrie/Bâtiment		
Diagramme de l'accompagnement énergétique		
Diagramme Composé Organigramme Logique (COO)		
Diagramme Déchets dans les entreprises		
Diagramme Energie - Entreprise et Industrie		

Les outils de restitution

Dans « Restitutions », accédez à des bilans de vos prestations : tableau de bord statistique, répartition géographique de vos études, ...



Notez ici les informations utiles



Contact

diagademe@ademe.fr

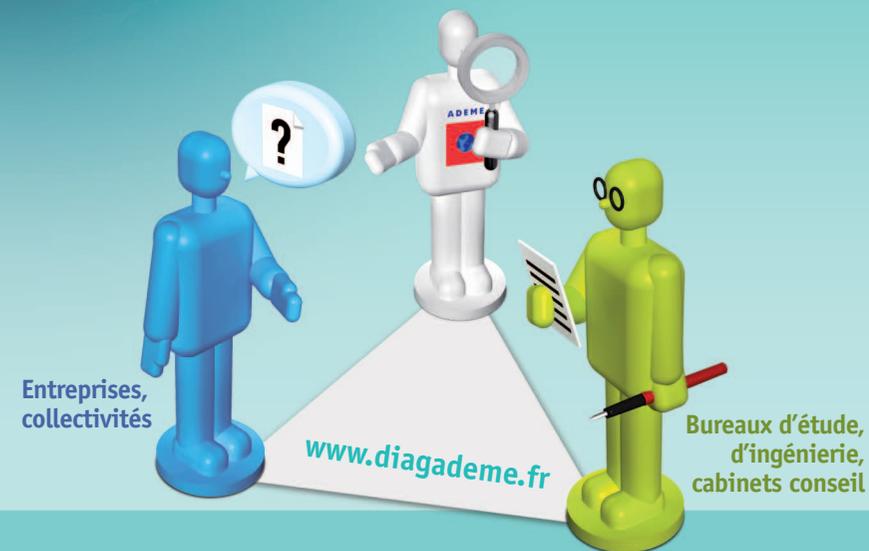


7889 02/2014



DIAGADEME

L'aide à la décision
Énergie-Environnement de l'ADEME



MÉMO BUREAU D'ÉTUDE D'INGÉNIERIE, CABINET CONSEIL

Le portail Web **DIAGADEME**, c'est :

- la transmission en ligne de vos synthèses et rapports d'étude vers l'ADEME et votre donneur d'ordre **mais aussi**
- une documentation de référence pour rédiger vos propositions d'étude
- des outils de restitution et de statistiques



1 Je m'identifie sur DIAGADEME

Je suis nouveau : j'ouvre un compte sur DIAGADEME

- Je me connecte sur www.diagademe.fr.
- Je clique sur « Vous êtes un bureau d'étude » puis sur « je m'enregistre ».

Vous êtes un bureau d'étude

Si vous n'avez pas accès à DIAGADEME, [Cliquez ici pour vous enregistrer](#)

- Je crée mon compte et complète mon profil : identité et contacts.

Identité

Identifiants de bureau d'étude

Raison sociale :

Catégorie juridique :

Code NAF :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Pays :

Téléphone :

Site Web :

Adresse Email :

Hot de passe :

Vérification du mot de passe :

J'ai déjà un compte : je m'identifie

Sur l'écran Bureau d'Etude, je saisis les codes d'accès à mon compte personnel.

Adresse Email :

Hot de Passe :

Connexion

2 J'initialise la nouvelle étude

- J'ajoute la nouvelle étude à ma liste d'études en cours, grâce aux codes fournis par mon client maître d'ouvrage (ou par le coordinateur de l'opération groupée) : ma nouvelle étude s'affiche en rouge.

Ajouter une nouvelle prestation :

Id	Intitulé	Type de prestation	Type d'étude	Date de début	Statut
1	Diagnostic Air comprimé	Préparation d'un contrat pour un diagnostic	Diagnostic	15 Jan 2013	Etude en cours
2	Diagnostic Air comprimé	Préparation d'un contrat pour un diagnostic	Diagnostic	15 Jan 2013	Etude en cours

- Je clique sur son numéro pour accéder au détail.

Choisir Fiche de Synthèse

Projet :

Type d'étude :

Code Client ADEME :

Date de fin de contrat :

Choisir Fiche de Synthèse

Bureau d'étude

Raison sociale :

Adresse :

Pays :

Téléphone :

Contact pour l'étude :

Boite Email :

Si le bouton « choisir fiche de synthèse » est présent, j'initialise l'étude en choisissant la fiche de synthèse que j'aurai à renseigner.

Choisir Fiche de Synthèse

Afin de préparer mon travail ultérieur, je consulte la fiche et vérifie qu'elle correspond bien à mon étude. Sinon j'en choisis une autre qui convienne mieux à mon étude.

Sélectionner la fiche de synthèse correspondant à l'étude chargée :

Id	Intitulé	Type de prestation	Type d'étude	Date de début	Statut
1	Diagnostic Air comprimé	Préparation d'un contrat pour un diagnostic	Diagnostic	15 Jan 2013	Etude en cours
2	Diagnostic Air comprimé	Préparation d'un contrat pour un diagnostic	Diagnostic	15 Jan 2013	Etude en cours

3 Je réalise l'étude



Je mène mes investigations et rédige mon rapport, en contact permanent avec le maître d'ouvrage.

4 Je renseigne la fiche de synthèse DIAGADEME puis la transmet

- Je reprends la fiche de synthèse précédemment repérée, je complète les onglets « Rapport technique », « Recommandations » et « Commentaires ».

Bénéficiaire Bureau d'étude Rapport technique Recommandations Commentaires Historique

Diagnostic Air comprimé

Vous compléter tous les champs ci-dessous et télécharger votre rapport complet.

Nombre de jours pour réaliser la prestation :

Téléchargement du rapport final de la prestation (en version pdf de préférence ; 10 Mo Max) :

Choisissez un fichier :

Rapport(s) complémentaire(s) (en version pdf de préférence ; 10 Mo Max) :

- Je joins mon rapport d'étude, téléchargé dans la fiche de synthèse.
- Je transmets le résultat de mon étude au maître d'ouvrage.

Transmettre Rapport

Je peux annuler la transmission du rapport : je justifie les raisons de cette annulation et je confirme.

Annuler la transmission du rapport

Le dossier repasse à l'état « Étude en cours ». Après mise à jour, je peux de nouveau transmettre mon étude.

- Le dossier DIAGADEME doit être accepté par le maître d'ouvrage et validé par l'ingénieur ADEME. Je surveille l'état d'avancement de mon dossier DIAGADEME : les commentaires du maître d'ouvrage et de l'ADEME seront visibles (onglet « Commentaires ») et je serai informé par mail dès que le dossier DIAGADEME sera validé.

Bénéficiaire Bureau d'étude Rapport technique Recommandations Commentaires Historique

Diagnostic Composés Organiques Volatils

Commentaires du prestataire sur l'étude

Commentaires du bureau d'étude prestataire sur l'étude (diffusés, résultats, points forts, ...)

Commentaires du bénéficiaire

Commentaires sur l'étude

La prestation a-t-elle répondu à vos attentes ?

La prestation va-t-elle servir de point de démarrage à des actions complémentaires ?

Si l'ingénieur ADEME ou le bénéficiaire refuse le rapport, le dossier repasse à l'état « Etude en cours ». Après mise à jour du dossier DIAGADEME, je peux transmettre à nouveau le rapport.

- L'ADEME vérifie et valide l'étude (ce qui clôture le dossier).
- Je peux suivre l'historique complet du dossier en ligne.

Bénéficiaire Bureau d'étude Rapport technique Recommandations Commentaires Historique

Historique des changements d'état

Date	Nouvel état	Utilisateur	Raison(s) ou Commentaire(s)
15/05/2013 10:10	Etude en cours		
15/05/2013 10:10	Initialisation de l'étude		
15/05/2013 10:10	Etude en cours		
15/05/2013 10:13	Rapport transmis		